# FICHA SÍNTESE DO CURSO

| | |
|---|---|
| **DESIGNAÇÃO DO CURSO** | **Contratação Pública** |
| **ÁREA ESTRATÉGICA** | Interesse e Serviço Público |
| **ÁREA TEMÁTICA** | Contratação Pública |
| **DURAÇÃO** | 28 horas |
| **DESTINATÁRIOS/ CONDIÇÕES DE ACESSO** | Dirigentes em cargos de direção superior<br>Dirigentes em cargos de direção intermédia<br>Trabalhadores da carreira geral de técnico superior<br>Trabalhadores de carreiras especiais |
| **REGIME DE FORMAÇÃO** | E-Learning |
| **OBJETIVOS GERAIS** | Sistematizar e aprofundar conhecimentos sobre o Código dos Contratos Públicos para, nomeadamente, destrinçar os diversos tipos de procedimentos de contratação, identificar os critérios de escolha e selecionar o procedimento adequado, elaborar as peças procedimentais e conhecer as regras para a avaliação, adjudicação e não adjudicação de propostas. |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS** | – Sistematizar e aprofundar conhecimento sobre o Código dos Contratos Públicos e as mais recentes alterações legislativas<br>– Distinguir os diversos tipos de procedimentos de contratação, identificar os critérios de escolha e ser capaz de selecionar o procedimento adequado a cada contratação<br>– Elaborar as peças de procedimentos<br>– Realizar procedimentos pré-contratuais<br>– Conhecer as regras para a avaliação, adjudicação e não adjudicação de propostas<br>– Sistematizar o processo de contratação, identificando os passos necessários entre a adjudicação a e celebração do contrato<br>– Identificar as características de cada procedimento pré-contratual |

**PROGRAMA DO CURSO**

1. O Código dos Contratos Públicos e o novo ecossistema da contratação pública
2. As regras comuns aos vários procedimentos de contratação pública
3. Características dos procedimentos em especial